

Toelichting bij dit begrotingsformat

In het werkblad Samenvattend overzicht vult u de titel van het projectvoorstel en de naam van de aanvragende organisatie in. In het werkblad Dekking voert u de organisaties in het consortium op met hun eventuele financiële bijdrage. In de werkbladen Loonkosten en Materieel kunt u de begroting opvoeren. Het invullen van deze werkbladen wordt hieronder in detail toegelicht. Het werkblad Samenvattend overzicht neemt de ingevulde gegevens uit de andere werkbladen automatisch over.

Dekking

In dit werkblad maakt u het dekkingsplan. Voer de naam in van de organisaties in kolom C. Let op dat de naam van de organisatie hetzelfde is gespeld als op de werkbladen met de kostenonderbouwing. Al deze organisaties moeten ook met een handtekening op het aanvraagformulier hebben bevestigd, dat zij zich committeren aan de genoemde kosten en te leveren eigen financiële bijdrage.

Kies in kolom D het type organisatie. De opties komen overeen met de call for proposals.

De totaal begrote kosten per organisatie (kolom E) worden automatisch ingevuld met de gegevens uit de werkbladen met de kostenonderbouwing.

In kolom F voert u de financiële bijdrage in kind in en in kolom G de cash cofinanciering.

Kolom H is het subsidiebedrag per organisatie. Dat wordt automatisch gevuld met het verschil tussen de begrote kosten (E) en de financiële bijdragen (F en G). Indien een organisatie cash cofinanciering levert, is dit bedrag negatief. Het subsidiebedrag mag alleen positief zijn voor onderzoeksorganisaties.

Kostenonderbouwing

In de call for proposals vindt u in paragraaf 3.3 de kosten waarvoor u subsidie kunt aanvragen. In hoofdstuk 7 staan de tarieven en de bepalingen over materiële kosten en investeringen.

Loonkosten

Op het werkblad Loonkosten voert u de loonkosten van **alle** organisaties op.

In kolom A kunt u aangeven welke activiteit uit het plan van aanpak wordt begroot en in kolom B welk (tussen-)resultaat u hiermee wilt bereiken. Deze kolommen zijn niet verplicht, maar u kunt hiermee de beoordelingscommissie of uzelf inzicht bieden in de uitvoering van het project.

Vervolgens geeft u in kolommen C en D aan welke organisatie en functie u wilt begroten. In de kolommen E en F begroot u de uren en tarief van de betrokken medewerker/functie.

Materiële kosten

Alle kosten die niet zijn gebaseerd op uren, zijn materiële kosten of afschrijvingen op investeringen. Zie de call for proposals voor het onderscheid en de bepalingen. Deze kosten vermeldt u in het werkblad Materieel.

In kolom A zet u de omschrijving van de materiële kosten of afschrijving op de investering.

Kolom B kunt u gebruiken om de kosten verder te specificeren.

In kolom C voert u de organisatie op die deze kosten maakt. Als het gaat om het inkopen van diensten of materialen bij een organisatie die geen consortiumpartner is, geef dan de naam van de organisatie die deze kosten betaalt. Vaak is dat de penvoerder. Het is belangrijk dat u hier de naam opvoert van een van de partijen die in het consortium deelnemen, zodat de kosten ook onder die organisatie vallen op werkblad Dekking.

In kolom D zet u het bedrag.

In cel D11 geeft u het subsidiebedrag op dat u voor alle materiële kosten en afschrijvingen op investeringen samen aanvraagt. Subsidie is alleen bestemd voor de onderzoeksorganisatie(s).

Het invullen van negatieve kosten of negatieve cofinanciering is niet toegestaan en dan kleuren de desbetreffende velden rood. Alleen cash cofinanciering kan leiden tot een negatief subsidiebedrag op dezelfde regel. Corrigeer alle rood gekleurde velden, totdat er geen velden meer rood gekleurd zijn.

Subsidievoorwaarden

Bij het gebruik van dit begrotingsformat dient u zich o.a. te houden aan de volgende voorwaarden en maximale percentages en bedragen, zoals ook aangegeven in de call for proposals:

- Per project kan maximaal € 40.000 aan subsidie worden aangevraagd;
- Praktijkpartners kunnen geen subsidie ontvangen;
- Alleen de cofinanciering van praktijkpartners wordt meegerekend in de verplichte cofinanciering. Let daarom goed op welk type organisatie u kiest in werkblad Dekking;
- De cofinanciering van de praktijkpartners is ten minste 25% van het bedrag aan subsidie.

Verschillen met het begrotingsformat van KIEM thematische rondes 2025

- Grootbedrijf als organisatietype toegevoegd. De cofinanciering van grootbedrijven wordt niet meegerekend met de verplichte minimale cofinanciering van 25% van de totale subsidie, ook niet als het als praktijkpartner optreedt. Op het Samenvattend overzicht staan ze onder Overige consortiumpartners.

- In werkblad Loonkosten is de lijst met tarieven uitgebreid:

a. De tarieven met overhead voor hogescholen, mbo, vo, lagere overheden en andere organisaties met een vergelijkbare cao blijven staan.

b. Voor vast onderzoekend personeel van universiteiten, umc's en overige instituten zijn nu de tarieven zonder overhead opgenomen. Voor promovendi, postdocs en NWP gelden nog altijd de

[NWO/UNL-salaristabellen.](#)

c. Voor alle andere consortiumpartners zijn nu de 5 functieniveaus met hun tarief opgenomen.

De bepalingen voor de tarieven voor deze organisaties zijn niet veranderd. De bedoeling is om het makkelijker te maken om de juiste tarieven te vinden voor de betrokken organisaties. In hoofdstuk 7 van de call for proposals staan per organisatie de volledige bepalingen.

Voorwaarden voor indiening

Rechts van het samenvattend overzicht ziet u een aantal kerngegevens. Dat zijn de projecttitel, naam van de aanvrager, de totale projectkosten, de cofinanciering en het subsidiebedrag. Hier kunt u ook zien of uw begroting aan bovenstaande subsidievoorwaarden voldoet.

Overige informatie

De werkbladen zijn beveiligd. Indien u een onjuistheid in dit begrotingsformat ontdekt of indien u vragen heeft bij het invullen, dan verzoeken wij u dit te melden via e-mail aan matthijs.witkam@regieorgaan-sia.nl.

De begroting bij de subsidieaanvraag dient in dit begrotingsformat in Excel aangeleverd te worden. Een begroting in pdf nemen we niet in behandeling.

De in te vullen velden in dit document zijn geel/roze gearceerd. Deze arcering kunt u hieronder in- en uitschakelen door in het hokje te klikken.

Invulvelden arceren: ☒

N.B. Invulvelden zijn geel/roze:

invulveld

Projecttitel
Aanvrager
Call

KIEM thematische rondes 2026



Begroting			Dekkingsplan		
Post	Bedrag	%	Eigen bijdragen	Gevraagde subsidie	%
<i>Specificatie naar organisatie</i>					
Onderzoeksorganisaties	-	-	-	-	-
Praktijkpartners	-	-	-	-	-
Overige consortiumpartners	-	-	-	-	-
Totale kosten	-		-	-	
<i>Specificatie naar activiteiten</i>					
Loonkosten	-	-	-	-	-
Materieel en investeringen	-	-	-	-	-
Totale kosten	-		-	-	
<i>cofinancieringspercentage v.d. praktijkpartners t.o.v. de subsidie</i>			0,00%		

Voorbeeldexemplaar

Projecttitel 0
Aanvrager 0

Type organisatie	Totale kosten	Eigen bijdragen in kind	Cofinanciering in cash
Onderzoeksorganisatie	-	-	-
Praktijkpartner	-	-	-
Grootbedrijf	-	-	-
Andere consortiumpartner	-	-	-

Toelichting

In dit werkblad maakt u het dekkingsplan. Voer de naam in van de organisaties in kolom C. Let op dat de naam van de organisatie hetzelfde is gespeld als op de werkbladen met de kostenonderbouwing. Al deze organisaties moeten ook met een handtekening op het aanvraagformulier hebben bevestigd, dat zij zich committeren aan de genoemde kosten en te leveren eigen financiële bijdrage.

Kies in kolom D het type organisatie. De opties komen overeen met de call for proposals.

De totaal begrote kosten per organisatie (kolom E) worden automatisch ingevuld met de gegevens uit de werkbladen met de kostenonderbouwing.

In kolom F voert u de financiële bijdrage in kind in en in kolom G de cash cofinanciering.

Kolom H is het subsidiebedrag per organisatie. Dat wordt automatisch gevuld met het verschil tussen de begrote kosten (E) en de financiële bijdragen (F en G). Indien een organisatie cash cofinanciering levert, is dit bedrag negatief. Het subsidiebedrag mag alleen positief zijn voor onderzoeksorganisaties.

Begroting
Organisaties en financiering van de kosten

bedragen in euro's

Totale kosten in de kostenonderbouwing op de volgende werkbladen	-
Totale kosten verdeeld over de organisaties in onderstaand overzicht	-
Verschil	-

Organisatie		Kosten	Dekkingsplan	
Nr	Naam	Organisatietype	Begrote kosten	In kind bijdragen en cofin.
Totaal				Cash cofinanciering
Aanv 0		Onderzoeksorganisatie	-	-
1			-	-
2			-	-
3			-	-
4			-	-
5			-	-
6			-	-
7			-	-
8			-	-
9			-	-
10			-	-
11			-	-
12			-	-
13			-	-
14			-	-
15			-	-
16			-	-
17			-	-
18			-	-
19			-	-
20			-	-
21			-	-
22			-	-
23			-	-
24			-	-
25			-	-
26			-	-
27			-	-
28			-	-
29			-	-
30			-	-
31			-	-
32			-	-
33			-	-
34			-	-
35			-	-
36			-	-

Type organisatie	Toelichting
Onderzoeksorganisatie	zie paragraaf 3.2 van de call for proposals, telt niet als praktijkpartner
Praktijkpartner	waaronder mkb-ondernemingen en onderdelen van Defensieorganisatie, zie paragraaf 3.2.3.2 van de call for proposals
Grootbedrijf	groter dan mkb-onderneming, zie paragraaf 3.2.3.2 van de call for proposals. Telt niet mee voor het percentage cofinanciering, ook niet als het als praktijkpartner optreedt.
Andere consortiumpartner	telt niet als praktijkpartner

Buitenlandse onderzoeksorganisaties en Nederlandse hogescholen die niet door de overheid worden bekostigd, tellen in dit begrotingformat niet als Onderzoeksorganisatie.
Voor onderzoeksorganisaties die als praktijkpartner optreden, kies Praktijkpartner.

Voorbeeldexemplaar

Loonkosten				Begroting		
A	B	C	D	E	F	G = E x F
Activiteit	Te bereiken (tussen-)resultaat	Organisatie	Functie	Uren	Tarief	Loonkosten

A large sheet of graph paper with a grid pattern. The grid is composed of small squares. The paper is oriented vertically. In the bottom right corner, there is a large, stylized, dark gray watermark that reads "VO".

Meest gebruikte tarieven in de Handleiding Overheidstarieven 2020

School 2026	Tarieven voor hogescholen en andere organisaties met vergoeding	Tarieven voor art, hnd, hz en onderzoekers in vaste dienst bij een instituut 1)
1	54	33
2	54	33
3	54	36
4	63	39
5	63	42
6	64	44
7	69	48
8	73	53
9	79	58
10	85	65
11	95	75
12	107	87
13	119	99
14	130	109
15	140	119
16	151	131
17	161	141
18	173	

Functies	Tarieven voor andere organisaties ***
Projectondersteuner	64
Junior	85
Medior	107
Senior	119
Directeur	151

* Bedoeld voor organisaties die een cao hebben die vergelijkbaar is met die van de Rijksoverheid. Waaronder hbo, mbo, vo en lagere overheden.

Bedoeld voor universitair (hooft)docenten en hoogleraren bij universiteiten en onderzoeksorganisaties. En voor onderzoekers in vaste dienst bij een onderzoeksorganisatie zoals genoemd in genoemd in artikel 1.1, eerste lid, c t/m h, van de NWO Subsidieregeling Voor promotie, postdoc en NWP, zie hieronder.

*** Bedoeld voor organisaties die geen cao hebben of cao-tarieven die sterk verschillen van die van de Rijksoverheid

Salaristabellen universiteiten, umc's en instituten voor promovendi, postdocs en niet-wetenschappelijk personeel

Begrotingsformaat			Begroting
A	B	C	D
Materiële kosten en investeringen		Organisatie	Bedrag
		Totaalbedrag	0,00
		Subsidie voor materiële kosten en afschrijving op investeringen	
		Eigen bijdrage materiële kosten en afschrijving op investeringen	0,00

[illegible]