

## 1 INHOUD

1	Inhoud	1
2	Samenvatting	1
3	Inleiding	1
4	Vraagarticulatie	2
5	Netwerkvorming	2
6	Innovatie	2
7	Projectplan	2
8	Datamanagementparagraaf	3
9	Prestatie-indicatoren	4



Onderstaand model geeft aan welke inhoudelijke gegevens vereist zijn in het projectvoorstel.

## 2 SAMENVATTING

- Vermelding van het aantal woorden (maximaal 300).

*Zonder expliciet bezwaar wordt de samenvatting in geval van honorering van uw projectvoorstel op onze website gepubliceerd.*



Vermeld het aantal woorden van het projectvoorstel (onderdeel 3 t/m 7). Het maximaal aantal hiervoor is in totaal 1.500 woorden.

## 3 INLEIDING

- Beschrijving van de context waarbinnen sprake is van een vraag, afkomstig van professionals in een werkgebied. Deze context vormt de aanleiding van het project en leidt tot de onderzoeksvraag.

#### 4 VRAAGARTICULATIE

- Beschrijf de manier waarop de onderzoeksvraag tot stand is gekomen en licht toe op welke wijze professionals werkzaam in de praktijk hierin betrokken zijn.
- Geef ook aan waarom de vraag relevant is voor de praktijk (professionals).

#### 5 NETWERKVORMING

- Geef een toelichting waarom de betrokken consortiumpartners voldoende kennis en kunde hebben om het onderzoek uit te voeren.
- Licht toe op welke wijze er relaties zijn met relevante initiatieven in het vakgebied.
- Geef aan of het consortium een nieuw netwerk is of en op welke manier het een uitbreiding van een bestaand netwerk betreft.

#### 6 INNOVATIE

- Beschrijf de mate waarin het voorstel aansluit op zowel (één van) de thema's en missies binnen het missiegedreven innovatiebeleid die zijn beschreven in de KIA Veerkracht van de creatieve industrie alsmede de speerpunten waarop de creatieve industrie een relevante bijdrage kan leveren aan deze missies.
- Beschrijf de mate waarin de innovatievraag vernieuwend is voor het netwerk en/of het samenwerkingsverband.
- Beschrijf de relevantie van de beoogde resultaten voor de praktijk.

#### 7 PROJECTPLAN

- Dit omvat in ieder geval het activiteitenplan en de beoogde (project)resultaten, met een tijdsplanning en de taakverdeling.
- Beschrijf de projectorganisatie en projectstructuur.
- Geef de relevantie aan van de beoogde resultaten voor de beroepspraktijk.

Tijdsplanning en taakverdeling (kopieer en plak rijen indien meer nodig).

Taak	Omschrijving taak	Verantwoordelijk	Wanneer?
1			week/maand – week/maand
2			
3			

## 8 DATAMANAGEMENTPARAGRAAF

1. Worden er data verzameld of gegenereerd die voor hergebruik geschikt zijn?

Ja: beantwoord vraag 2 t/m 4.

Nee: licht toe waarom het onderzoek niet leidt tot herbruikbare data, of tot data die niet kunnen worden opgeslagen of om andere redenen niet relevant zijn voor hergebruik.

2. Waar worden de data gedurende het onderzoek opgeslagen?

3. Hoe worden de data na afloop van het project voor de lange termijn opgeslagen en voor hergebruik beschikbaar gesteld voor derden? Voor wie zijn de data toegankelijk?

4. Welke voorzieningen (ICT\*, (beveiligd) archief, koelkasten of juridische expertise) zijn naar verwachting nodig voor de opslag van data gedurende het onderzoek en na het onderzoek? Zijn deze beschikbaar?

*\* Met ICT-voorzieningen voor dataopslag wordt bijvoorbeeld bedoeld: capaciteit voor dataopslag, bandbreedte voor datatransport en rekenkracht voor dataverwerking.*

9 PRESTATIE-INDICATOREN

Netwerkvorming			
Type organisatie	Aantal	Waarvan consortiumpartner	Waarvan overige betrokken partijen
Hogeschool			
Kennisinstelling (bijv. universiteit, TO2-instituut)			
Koepel- of brancheorganisatie			
Beroepsvereniging			
Publieke instelling			
Mkb-onderneming			
Bedrijf (geen mkb-onderneming)			
ZZP'er			

Onderwijs		
Onderwijssector*	Aantal docenten betrokken bij onderwijssector	Aantal studenten betrokken bij onderwijssector

\* Kies een (of meerdere) van toepassing zijnde onderwijssectoren:

Agro en Food	Gezondheidszorg	Sociale Studies	Onderwijs
Bètatechniek	Kunst	Economie	