

Instructie voor het invullen

1. Vul de titel in van uw trajectvoorstel in Samenvattend overzicht cel C3.
2. Vul de naam in van de hogeschool die de aanvraag doet in Samenvattend overzicht cel C4.
3. Vul de namen van de eventuele overige organisaties in die financieel bijdragen aan het traject in Financiële bijdragen kolom C, regels 21-25. (alleen indien van toepassing)
4. Kies bij elke organisatie die u invoert, in kolom D voor hogeschool of werkveldpartner. Een eventuele werkgever of zzz'p'er geldt als werkveldpartner.
4. Vul de eigen bijdrage in van de hogeschool die de aanvraag doet, voor de loonkosten (F20) en materiële kosten (G20) op werkblad Financiële bijdragen.
5. Vul de tabel verder in met eventuele bijdragen van de overige organisaties. (alleen indien van toepassing)
6. In het samenvattend overzicht ziet u een overzicht van uw ingevulde gegevens.
7. Dien de begroting bij uw aanvraagformulier in als excel-document in ISAAC.

Eindrapportage

U gebruikt dit begrotingsformat ook voor de financiële eindrapportage. In het werkblad Financiële bijdragen gebruikt u kolom J t/m M.

Verschillen ten opzichte van eerdere begrotingsformats

- Dit is een nieuw financieringsinstrument en de verschillen ten opzichte van andere instrumenten zijn groot.
- Cofinanciering wordt zo veel mogelijk 'eigen bijdrage' of 'financiële bijdrage' genoemd.
- Een specificatie van de kosten is niet nodig. De begroting maakt geen onderdeel uit van de beoordeling.
- De financiële bijdrage van SIA voor de kosten van de hogeschool is al ingevuld.

Kerngegevens

Rechts van het samenvattend overzicht ziet u een aantal kerngegevens. Dat zijn de trajecttitel, naam van de aanvrager, de totale trajectkosten, de financiële bijdragen en het subsidiebedrag. Als iets niet of foutief is ingevuld, ziet u een foutmelding.

Overige informatie

De werkbladen zijn beveiligd. Indien u een onjuistheid in dit begrotingsformat ontdekt of indien u vragen heeft bij het invullen, dan verzoeken wij u dit te melden via e-mail aan matthijs.witkam@regieorgaan-sia.nl.

De eindrapportage dient in Excel in dit begrotingsformat digitaal aangeleverd te worden.

De in te vullen velden in dit document zijn geel/roze gearceerd. Deze arcering kunt u hieronder in- en uitschakelen door in het hokje te klikken.

Invulvelden arceren:

N.B. Invulvelden zijn geel/roze: **invulveld**

Voorbeeldexemplaar

Trajecttitel
 Aanvrager
 Call
 Dossiernummer

Titel van het traject
Naam van de hogeschool
Financiering Professional Doctorate-kandidaten, ronde april t/m december 2023



Begroting			Dekkingsplan			Realisatie	Dekking		
Post	Bedrag	%	Financiële bijdragen	Gevraagde subsidie	%	Bedrag	Financiële bijdragen	Gerealiseerde subsidie	%
<i>Specificatie naar organisatie</i>									
Hogescholen	248.000	100,00	-	248.000	100,00	-	-	-	-
Werkveldpartners	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale kosten	248.000		-	248.000		-	-	-	-
<i>Specificatie naar kostensoort</i>									
Loonkosten	234.600	94,60	-	234.600	94,60	-	-	-	-
Materiële kosten	13.400	5,40	-	13.400	5,40	-	-	-	-
Totale kosten	248.000		-	248.000		-	-	-	-
cofinancieringspercentage t.o.v. totale kosten			0,00%			0,00%			

bedragen in euro's

Voorbeeldexemplaar

Voorbeeldexemplaar

Trajecttitel Titel van het traject

Aanvrager Naam van de hogeschool

Type organisatie	Totale kosten	Loonkosten	Materiële kosten
Subsidieverstreker	248.000	234.600	13.400
Hogeschool	-	-	-
Werkveldpartner	-	-	-

Instructie voor het invullen

1. Vul de titel in van uw trajectvoorstel in Samenvattend overzicht cel C3.
2. Vul de naam in van de hogeschool die de aanvraag doet in Samenvattend overzicht cel C4.
3. Vul de namen van de eventuele overige organisaties in die financieel bijdragen aan het traject in Financiële bijdragen kolom C, regels 21-25. (alleen indien van toepassing)
4. Kies bij elke organisatie die u invoert, in kolom D voor hogeschool of werkveldpartner. Een eventuele werkgever of zzp'er geldt als werkveldpartner.
4. Vul de eigen bijdrage in van de hogeschool die de aanvraag doet, voor de loonkosten (F20) en materiële kosten (G20) op werkblad Financiële bijdragen.
5. Vul de tabel verder in met eventuele bijdragen van de overige organisaties. (alleen indien van toepassing)
6. In het samenvattend overzicht ziet u een overzicht van uw ingevulde gegevens.
7. Dien de begroting bij uw aanvraagformulier in als excel-document in ISAAC.

Begroting

Organisaties en financiering van de kosten

Organisatie			Financiële bijdrage		
Nr	Naam	Organisatietype	Begrote bijdragen	Bijdrage loonkosten	Bijdrage materiële kosten
Totaal			248.000	234.600	13.400
	Regieorgaan SIA	Subsidieverstreker	248.000	234.600	13.400
PV	Naam van de hogeschool	Hogeschool	-		
1			-		
2			-		
3			-		
4			-		

Type organisatie	Toelichting
Subsidieverstrekker	<i>Regieorgaan SIA</i>
Hogeschool	<i>een door de overheid bekostigde hogeschool, zoals bedoeld in artikel 1.8 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW)</i>
Werkveldpartner	

Voorbeeldexemplaar