

1 INHOUD

1	Inhoud	1
2	Samenvatting	2
3	Inleiding	3
4	Thematische afbakening	4
5	Vraagarticulatie	5
6	Het netwerk	6
7	Projectplan	7
8	Datamanagementparagraaf	8
9	Prestatie-indicatoren	9

2 SAMENVATTING

Zonder expliciet bezwaar wordt de samenvatting in geval van honorering van uw projectvoorstel op www.nwo.nl en op www.sia-projecten.nl gepubliceerd.

Aantal woorden	
----------------	--

Schrijfinstructie

Geef een publieksvriendelijke samenvatting van het project (maximaal 300 woorden).

3 INLEIDING



Hoofdstuk 3 t/m 7 wordt beoordeeld door de beoordelingscommissie. Het maximaal aantal voor deze hoofdstukken is 2.500 woorden. Teksten in tabellen, voetnoten en figuren tellen ook mee voor het woordenaantal. **Let op:** de schrijfinstructies geven een handvat bij het schrijven van het projectvoorstel en zijn richtinggevend bedoeld.

Totaal aantal woorden hoofdstuk 3 t/m 7 (max. 2.500)	
---	--

Schrijfinstructie

Beschrijf zo concreet en compleet mogelijk:

- de aanleiding van het beoogde project. Let hierbij op het perspectief van de betrokken praktijkpartner(s);
- de context waarbinnen het project plaatsvindt;
- de centrale vraagstelling;
- waarom 1-jarig (verkenkend) onderzoek van belang is voor deze vraagstelling.

4 THEMATISCHE AFBAKENING

Beoordelingscriterium: Passendheid binnen de kaders van de subsidieronde

De aanvraag wordt beoordeeld op de mate waarin:

- het projectvoorstel past binnen de thematische afbakening van deze subsidieronde zoals beschreven in paragraaf 2.2 van deze call for proposals.

Schrijfinstructie

Beschrijf in dit hoofdstuk hoe het projectvoorstel past binnen de thematische afbakening van KIEM HighTech indieningsronde 2024. Besteed hierbij aandacht aan het volgende:

- Geef aan bij welke roadmap(s) of sleuteltechnologie(ën) uw voorstel past. Gebruik hiervoor bijlage 1 van de call for proposals KIEM HighTech indieningsronde januari t/m oktober 2024.
- Geef concreet en navolgbaar aan hoe het projectvoorstel aansluit bij deze roadmap(s) of sleuteltechnologie(ën).
- Beschrijf daarbij in hoeverre het projectvoorstel zich richt op (door)ontwikkeling van technologie/innovatie en/of de toepassing van technologie/innovatie.

5 VRAAGARTICULATIE

Beoordelingscriterium: Vraagarticulatie

De aanvraag wordt beoordeeld op de mate waarin:

- de praktijkvraag uit de beroepspraktijk komt of getoetst is bij voor de vraagstelling relevante professionals werkzaam in de beroepspraktijk;
- er sprake is van een vernieuwende praktijkvraag;
- de praktijkvraag relevant is voor de beroepspraktijk;
- de praktijkvraag vertaald is naar een heldere, functionele en afgebakende onderzoeksvraag voor (verkennd) praktijkgericht onderzoek.

Schrijfinstructie

Beschrijf in dit hoofdstuk de vraagarticulatie. Besteed hierbij aandacht aan het volgende:

- Beschrijf de praktijkvraag en geef aan waarom deze praktijkvraag speelt in de beroepspraktijk en/of bij de betrokken praktijkpartner(s).
- Licht toe hoe professionals werkzaam in de praktijk betrokken zijn geweest bij het formuleren van deze praktijkvraag. Wees hierbij zo concreet mogelijk. Noem bijvoorbeeld partners die betrokken zijn geweest bij de vraagarticulatie en geef aan hoe zij betrokken zijn geweest bij het ophalen en/of toetsen van de praktijkvraag.
- Geef aan waarom de praktijkvraag breder relevant en vernieuwend is voor de betreffende beroepspraktijk.
- Vertaal de praktijkvraag naar een onderzoeksvraag die past bij de looptijd en omvang van een 1-jarig (verkennd) onderzoeksproject. Zorg dat deze onderzoeksvraag goed aansluit bij de praktijkvraag en daarnaast helder, functioneel en afgebakend is.

6 HET NETWERK

Beoordelingscriterium: Passendheid van het netwerk

De aanvraag wordt beoordeeld op de mate waarin:

- bij aanvang de nodige expertise aanwezig is van kennisinstellingen en de beroepspraktijk om de beoogde praktijkgerichte onderzoeksactiviteiten te kunnen uitvoeren;
- aandacht voor disseminatie van de uitkomsten van het (verkennd) onderzoek in zowel het onderwijs als de beroepspraktijk is geborgd in het netwerk;
- er sprake is van dubbelrollen binnen het consortium. Hiermee wordt bedoeld dat personen in het consortium een gelijktijdig dienstverband hebben bij een subsidiabele kennisinstelling alsmede een praktijkpartner die deel uitmaken van de groep.

Schrijfinstructie

Beschrijf in dit hoofdstuk het netwerk, de rolverdeling en expertise. Besteed hierbij aandacht aan het volgende:

- Beschrijf welke consortiumpartners, waaronder de relevante beroepspraktijk en de kennisinstelling(en), betrokken zijn bij de uitvoering van het project.
- Beschrijf concreet op welke wijze de partners in het netwerk betrokken zijn. Geef aan welke expertise de partners inbrengen en welke rol ze spelen in de uitvoering. Maak hierbij duidelijk waarom het netwerk voldoende kennis en kunde heeft om het project uit te voeren.
- Geef concreet en voor zover mogelijk aan hoe de uitkomsten van het onderzoek verspreid worden in zowel het onderwijs als de beroepspraktijk en hoe het netwerk daaraan kan bijdragen.
- Zorg ervoor dat er geen sprake is van een dubbelrol binnen het consortium. Dit hoeft u verder niet toe te lichten.

7 PROJECTPLAN

Beoordelingscriterium: Kwaliteit projectplan

De aanvraag wordt beoordeeld op de mate waarin:

- het plan voortbouwt op bestaande kennis, kunde of invulling geeft aan kennishiaten;
- er sprake is van een haalbaar en doelmatig activiteitenplan, dat op logische wijze bijdraagt aan het beantwoorden van de onderzoeksvraag;
- de beroepspraktijk betrokken is bij de uitvoering van het project;
- de gevraagde middelen in verhouding staan tot de aard van het project.

Schrijfinstructie

Beschrijf in dit hoofdstuk het projectplan. Besteed hierbij aandacht aan het volgende:

- Geef aan op welke wijze het voorstel voortbouwt op bestaande kennis, kunde of invulling geeft aan kennishiaten.
- Beschrijf wat het projectplan behelst. Leg uit welke werkpakketten en activiteiten er zijn. Geef daarbij aan wat de beoogde (deel)resultaten van die werkpakketten zijn en wat de fasering is.
- Geef aan wie er bij elk werkpakket betrokken is. Maak daarbij expliciet duidelijk hoe de beroepspraktijk betrokken is bij de uitvoering van het projectplan.
- Zorg ervoor dat het voor de beoordelingscommissie helder is wat er gaat gebeuren tijdens het project en hoe het projectplan bijdraagt aan het behalen van de beoogde resultaten.
- Zorg ervoor dat dat het projectplan proportioneel is voor een KIEM-project in termen van looptijd en inzet van financiële middelen. Zorg er daarbij eveneens voor dat het projectplan in lijn is met de begroting.

Tijdsplanning en taakverdeling

Noteer tot slot de geplande werkzaamheden in de onderstaande tabel. Geef hierbij zo concreet mogelijk aan uit welke taken de werkpakketten bestaan en wat het beoogde (deel)resultaat is van elke taak. Noteer wie verantwoordelijk is voor de uitvoering van een taak en in welke periode deze taak is gepland.

Werkpakket	Taak	Omschrijving taak	Beoogd (deel)resultaat	Verantwoordelijk	Wanneer?
	1				week/maand – week/maand
	2				
	3				

8 DATAMANAGEMENTPARAGRAAF

1. Worden er data verzameld of gegenereerd die voor hergebruik geschikt zijn?

Ja: beantwoord vraag 2 t/m 4.

Nee: licht toe waarom het onderzoek niet leidt tot herbruikbare data, of tot data die niet kunnen worden opgeslagen of om andere redenen niet relevant zijn voor hergebruik.

2. Waar worden de data gedurende het onderzoek opgeslagen?

3. Hoe worden de data na afloop van het project voor de lange termijn opgeslagen en voor hergebruik beschikbaar gesteld voor derden? Voor wie zijn de data toegankelijk?

4. Welke voorzieningen (ICT*, (beveiligd) archief, koelkasten of juridische expertise) zijn naar verwachting nodig voor de opslag van data gedurende het onderzoek en na het onderzoek? Zijn deze beschikbaar?

* Met ICT-voorzieningen voor dataopslag wordt bijvoorbeeld bedoeld: capaciteit voor dataopslag, bandbreedte voor datatransport en rekenkracht voor dataverwerking.

9 PRESTATIE-INDICATOREN

Regieorgaan SIA informeert zich graag over de mate waarin dit project netwerkvorming bewerkstelligt en, daarnaast, in hoeverre het aansluit bij het onderwijs. Daartoe vragen wij onderstaande prestatie-indicatoren uit.

Afhankelijk van de subsidieregeling vragen we deze prestatie-indicatoren nogmaals uit in de voortgangs- en eindrapportages. In geaggregeerde vorm geven de prestatie-indicatoren inzicht in de betrokkenheid van praktijk en onderwijs bij het onderzoek dat Regieorgaan SIA met verschillende subsidieregelingen stimuleert. Regieorgaan SIA gebruikt die informatie om regelingen beter af te stemmen op de doelstellingen.

Netwerkvorming			
Type organisatie	Aantal	Waarvan consortiumpartner	Waarvan overige betrokken partijen
Hogeschool			
Kennisinstelling (o.a. universiteit, TO2-instituut)			
Publieke instelling			
Mkb-onderneming			
Grootbedrijf			
Koepel- of brancheorganisatie			
Beroepsvereniging			
Overig			

Onderwijs		
Onderwijssector*	Aantal docenten betrokken bij onderwijssector	Aantal studenten betrokken bij onderwijssector

* Kies een (of meerdere) van toepassing zijnde onderwijssectoren:
 Agro en Food Gezondheidszorg Sociale Studies Onderwijs
 Bètatechniek Kunst Economie