



Toelichting bij dit begrotingsformat

In het werkblad Samenvattend overzicht vult u de titel van het trajectvoorstel en de naam van de aanvrager in. In het werkblad Kosten voert u de begroting op. Het invullen van dit werkblad wordt hieronder in detail toegelicht. Het werkblad Samenvattend overzicht neemt de ingevulde gegevens uit werkblad Kosten automatisch over.

Kostenonderbouwing

In het werkblad Kosten voert u de begrote loon- en materiële kosten op.

In kolom A en B geeft u een omschrijving en toelichting van de kosten.

Voor de loonkosten van de fellow zet u in kolom D het aantal uren en in kolom E het uurtarief. De kosten worden in kolom F automatisch berekend. Loonkosten van anderen kunnen niet worden opgevoerd.

Voor de materiële kosten gebruikt u de kolommen A en B op dezelfde manier. In kolom F zet u het bedrag.

In cel F15 geeft u het subsidiebedrag op dat u voor alle materiële kosten samen aanvraagt.

Let op: de volgende zaken worden soms vergeten

Heeft u de projecttitel ingevuld?

Indien u subsidie wilt besteden aan materiële kosten: heeft u een bedrag ingevuld in cel F15 op werkblad Kosten?

Voldoet u aan alle voorwaarden die genoemd staan rechts op het Samenvattend overzicht, in de tabel Kerngegevens begroting?

Het invullen van negatieve kosten of negatieve cofinanciering is niet toegestaan en dan kleuren de desbetreffende velden rood. Corrigeer alle rood gekleurde velden, totdat er geen velden meer rood gekleurd zijn.

Voorwaarden voor indiening

Rechts van het samenvattend overzicht ziet u een aantal kerngegevens. Dat zijn de trajecttitel, naam van de aanvrager, de totale kosten, de eigen bijdrage en het subsidiebedrag. Hier kunt u ook zien of uw begroting aan bovenstaande subsidievoorwaarden voldoen.

Overige informatie

De werkbladen zijn beveiligd. Indien u een onjuistheid in dit begrotingsformat ontdekt of indien u vragen heeft bij het invullen, dan verzoeken wij u dit te melden via e-mail aan matthijs.witkam@regieorgaan-sia.nl.

De begroting bij de subsidieaanvraag, de voortgangs- en eindrapportages dienen in Excel in dit begrotingsformat digitaal aangeleverd te worden.

De in te vullen velden in dit document zijn geel/roze gearceerd. Deze arcering kunt u hieronder in- en uitschakelen door in het hokje te klikken.

Invulvelden arceren: ☒

N.B. Invulvelden zijn geel/roze:

invulveld

Trajecttitel
Aanvrager
Ronde

Titel van het traject
Hogeschool die de aanvraag indient
Fellowships voor docent-onderzoekers, ronde januari 2026



Begroting			Dekkingsplan		
Post	Bedrag	%	Eigen bijdragen	Gevraagde subsidie	%
Specificatie naar activiteiten					
Loonkosten	-	-	-	45.000	100,00
Materiële kosten	-	-	-	-	-
Totale kosten	-		-	45.000	
eigen bijdragen t.o.v. totale kosten			0,00%		

bedragen in euro's

Voorbeeldexemplaar



Trajecttitel
Aanvrager

Titel van het traject
Hogeschool die de aanvraag indient

Begrotingsformat

Loonkosten		Begroting		
A	B	D	E	F =D x E
Omschrijving	Toelichting	Uren	Tarief	Loonkosten
		Totaal	€	-
Fellow				

Materiële kosten		Begroting	
		Totaal materiële kosten	-
gevraagde subsidie materiële kosten			
eigen bijdrage materiële kosten			-

Voorbeeldexemplaar