

### Toelichting bij dit begrotingsformat

In het werkblad Samenvattend overzicht vult u de titel van het projectvoorstel en de naam van de aanvragende organisatie in. In het werkblad Dekking voert u de organisaties in het consortium op met hun eventuele financiële bijdrage. In de werkbladen Loonkosten en Materieel kunt u de begroting opvoeren. Het invullen van deze werkbladen wordt hieronder in detail toegelicht. Het werkblad Samenvattend overzicht neemt de ingevulde gegevens uit de andere werkbladen automatisch over.

### Dekking

In dit werkblad maakt u het dekkingsplan. Voer de naam in van de organisaties in kolom C. Let op dat de naam van de organisatie hetzelfde is gespeld als op de werkbladen met de kostenonderbouwing. Al deze organisaties moeten ook met een handtekening op het aanvraagformulier hebben bevestigd, dat zij zich committeren aan de genoemde kosten en te leveren eigen financiële bijdrage.

Kies in kolom D het type organisatie. De opties komen overeen met de call for proposals.

De totaal begrote kosten per organisatie (kolom E) worden automatisch ingevuld met de gegevens uit de werkbladen met de kostenonderbouwing.

In kolom F voert u de financiële bijdrage in kind in en in kolom G de cash cofinanciering.

Kolom H is het subsidiebedrag per organisatie. Dat wordt automatisch gevuld met het verschil tussen de begrote kosten (E) en de financiële bijdragen (F en G). Indien een organisatie cash cofinanciering levert, is dit bedrag negatief. Het subsidiebedrag mag alleen positief zijn voor onderzoeksorganisaties.

### Kostenonderbouwing

#### *Loonkosten*

Op het werkblad Loonkosten voert u de loonkosten van **alle** organisaties op.

In kolom A kunt u aangeven welke activiteit uit het plan van aanpak wordt begroot en in kolom B welk (tussen-)resultaat u hiermee wilt bereiken. Deze kolommen zijn niet verplicht, maar u kunt hiermee de beoordelingscommissie of uzelf inzicht bieden in de uitvoering van het project.

Vervolgens geeft u in kolommen C en D aan welke organisatie en functie u wilt begroten. In de kolommen E en F begroot u de uren en tarief van de betrokken medewerker/functie.

#### *Materiële kosten*

Alle kosten die niet zijn gebaseerd op uren, zijn materiële kosten. Deze kosten vermeldt u in het werkblad Materieel.

In kolom A zet u de omschrijving van de materiële kosten.

Kolom B kunt u gebruiken om de kosten verder te specificeren.

In kolom C voert u de organisatie op die deze kosten maakt. Als het gaat om het inkopen van diensten of materialen bij een organisatie die geen consortiumpartner is, geef dan de naam van de organisatie die deze kosten betaalt. Vaak is dat de penvoerder. Het is belangrijk dat u hier de naam opvoert van een van de partijen die in het consortium deelnemen, zodat de kosten ook onder die organisatie vallen op werkblad Dekking.

In kolom D zet u het bedrag.

In cel D11 geeft u het subsidiebedrag op dat u voor materiële kosten voor de inhuur van derden en de reis- en verblijfkosten van buitenlandse consortiumpartners aanvraagt.

In cel D12 geeft u het subsidiebedrag op dat u voor de overige materiële kosten aanvraagt.

U kunt maximaal 50% van het subsidiebedrag voor materiële kosten aanvragen voor de inhuur van derden en de reis- en verblijfkosten van buitenlandse consortiumpartners.

Het invullen van negatieve kosten of negatieve cofinanciering is niet toegestaan en dan kleuren de desbetreffende velden rood. Alleen cash cofinanciering kan leiden tot een negatief subsidiebedrag op dezelfde regel. Corrigeer alle rood gekleurde velden, totdat er geen velden meer rood gekleurd zijn.

### Subsidievoorwaarden

Bij het gebruik van dit begrotingsformat dient u zich o.a. te houden aan de volgende voorwaarden en maximale percentages en bedragen, zoals ook aangegeven in de call for proposals:

- Per project kan maximaal € 40.000 aan subsidie worden aangevraagd.
- Er kan maximaal 50% van het subsidiebedrag voor materiële kosten worden aangevraagd voor de inhuur van derden en de reis- en verblijfkosten van buitenlandse consortiumpartners.
- De vereiste eigen bijdrage en cofinanciering bedragen bij elkaar ten minste 25% van het subsidiebedrag.

### Voorwaarden voor indiening

Rechts van het samenvattend overzicht ziet u een aantal kerngegevens. Dat zijn de projecttitel, naam van de aanvrager, de totale projectkosten, de cofinanciering en het subsidiebedrag. Hier kunt u ook zien of uw begroting aan bovenstaande subsidievoorwaarden voldoet.

### Overige informatie

De werkbladen zijn beveiligd. Indien u een onjuistheid in dit begrotingsformat ontdekt of indien u vragen heeft bij het invullen, dan verzoeken wij u dit te melden via e-mail aan [matthijs.witkam@regieorgaan-sia.nl](mailto:matthijs.witkam@regieorgaan-sia.nl).

De begroting bij de subsidieaanvraag dient in dit begrotingsformat in Excel aangeleverd te worden. Een begroting in pdf nemen we niet in behandeling.

De in te vullen velden in dit document zijn geel/roze gearceerd. Deze arcering kunt u hieronder in- en uitschakelen door in het hokje te klikken.

Invulvelden arceren: ☒

N.B. Invulvelden zijn geel/roze:

invulveld

Voorbeeldexemplaar

Projecttitel  
Aanvrager  
Call

|                                                           |
|-----------------------------------------------------------|
| Titel van het project                                     |
| Naam van de hogeschool                                    |
| Netwerkontwikkeling Richting Europa, ronde september 2026 |



| Begroting                                                      |        |   | Dekkingsplan                      |                    |   |
|----------------------------------------------------------------|--------|---|-----------------------------------|--------------------|---|
| Post                                                           | Bedrag | % | Eigen bijdragen en cofinanciering | Gevraagde subsidie | % |
| <i>Specificatie naar organisatie</i>                           |        |   |                                   |                    |   |
| Hogescholen                                                    | -      | - | -                                 | -                  | - |
| Buitenlandse kennisinstellingen                                | -      | - | -                                 | -                  | - |
| Buitenlandse praktijkpartners                                  | -      | - | -                                 | -                  | - |
| Overige consortiumpartners                                     | -      | - | -                                 | -                  | - |
| Totale kosten                                                  | -      | - | -                                 | -                  | - |
| <i>Specificatie naar activiteit</i>                            |        |   |                                   |                    |   |
| Loonkosten                                                     | -      | - | -                                 | -                  | - |
| Materiële kosten                                               | -      | - | -                                 | -                  | - |
| Totale kosten                                                  | -      | - | -                                 | -                  | - |
| percentage eigen bijdrage en cofinanciering t.o.v. de subsidie |        |   | 0,00%                             |                    |   |

Voorbeeldexemplaar

**Projecttitel** Titel van het project  
**Aanvrager** Naam van de hogeschool

| Type organisatie              | Totale kosten | Eigen bijdragen in |                        |
|-------------------------------|---------------|--------------------|------------------------|
|                               |               | kind               | Cofinanciering in cash |
| Hogeschool                    | -             | -                  | -                      |
| Buitenlandse kennisinstelling | -             | -                  | -                      |
| Buitenlandse praktijkpartner  | -             | -                  | -                      |
| Overige consortiumpartner     | -             | -                  | -                      |

#### Toelichting

In dit werkblad maakt u het dekkingsplan. Voer de naam in van de organisaties in kolom C. Let op dat de naam van de organisatie hetzelfde is gespeld als op de werkbladen met de kostenonderbouwing. Al deze organisaties moeten ook met een handtekening op het aanvraagformulier hebben bevestigd, dat zij zich committeren aan de genoemde kosten en te leveren eigen financiële bijdrage.

Kies in kolom D het type organisatie. De opties komen overeen met de call for proposals.

De totaal begrote kosten per organisatie (kolom E) worden automatisch ingevuld met de gegevens uit de werkbladen met de kostenonderbouwing.

In kolom F voert u de financiële bijdrage in kind in en in kolom G de cash cofinanciering.

Kolom H is het subsidiebedrag per organisatie. Dat wordt automatisch gevuld met het verschil tussen de begrote kosten (E) en de financiële bijdragen (F en G). Indien een organisatie cash cofinanciering levert, is dit bedrag negatief. Het subsidiebedrag mag alleen positief zijn voor onderzoeksorganisaties.

| Begroting                                  |
|--------------------------------------------|
| Organisaties en financiering van de kosten |

*bedragen in euro's*

Totale kosten in de kostenonderbouwing op de volgende werkbladen -

Totale kosten verdeeld over de organisaties in onderstaand overzicht -

Verschil -

| Organisatie |                        |                 | Kosten         | Dekkingsplan                |                     |
|-------------|------------------------|-----------------|----------------|-----------------------------|---------------------|
| Nr          | Naam                   | Organisatietype | Begrote kosten | In kind bijdragen en cofin. | Cash cofinanciering |
| Totaal      |                        |                 | -              | -                           | -                   |
| Aanv        | Naam van de hogeschool | Hogeschool      |                |                             |                     |
| 1           |                        |                 | -              |                             |                     |
| 2           |                        |                 | -              |                             |                     |
| 3           |                        |                 | -              |                             |                     |
| 4           |                        |                 | -              |                             |                     |
| 5           |                        |                 | -              |                             |                     |
| 6           |                        |                 | -              |                             |                     |
| 7           |                        |                 | -              |                             |                     |
| 8           |                        |                 | -              |                             |                     |
| 9           |                        |                 | -              |                             |                     |
| 10          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 11          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 12          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 13          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 14          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 15          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 16          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 17          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 18          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 19          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 20          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 21          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 22          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 23          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 24          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 25          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 26          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 27          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 28          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 29          |                        |                 | -              |                             |                     |
| 30          |                        |                 | -              |                             |                     |

| Type organisatie              | Toelichting                                                                                           |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hogeschool                    | <i>zie paragraaf 3.2 van de call for proposals</i>                                                    |
| Buitenlandse kennisinstelling | <i>in het buitenland gevestigde kennisinstelling, zie paragraaf 3.2.1.2 van de call for proposals</i> |
| Buitenlandse praktijkpartner  | <i>in het buitenland gevestigde praktijkpartner, zie paragraaf 3.2.1.2 van de call for proposals</i>  |
| Overige consortiumpartner     | <i>waaronder grootbedrijven en in Nederland gevestigde organisaties anders dan hogescholen</i>        |

Nederlandse hogescholen die niet door de overheid worden bekostigd, gelden als andere consortiumpartner

Voorbeeldexemplaar

| Loonkosten |                                |             |         | Begroting |        |            |
|------------|--------------------------------|-------------|---------|-----------|--------|------------|
| A          | B                              | C           | D       | E         | F      | G = E x F  |
| Activiteit | Te bereiken (tussen-)resultaat | Organisatie | Functie | Uren      | Tarief | Loonkosten |

[illegible]

Handleiding Overheidstarieven 2026

| Schaal 2026 | Uurtarief productieve uren, excl. btw |     |
|-------------|---------------------------------------|-----|
|             | 1                                     | 54  |
|             | 2                                     | 54  |
|             | 3                                     | 57  |
|             | 4                                     | 60  |
|             | 5                                     | 63  |
|             | 6                                     | 64  |
|             | 7                                     | 69  |
|             | 8                                     | 73  |
|             | 9                                     | 79  |
|             | 10                                    | 85  |
|             | 11                                    | 95  |
|             | 12                                    | 107 |
|             | 13                                    | 119 |
|             | 14                                    | 130 |
|             | 15                                    | 140 |
|             | 16                                    | 151 |
|             | 17                                    | 161 |
|             | 18                                    | 173 |

UNL-tarieven  
Landencorrectiecoëfficiënten

| Berekeningsschema |                                |             |         | Begroting |        |            |
|-------------------|--------------------------------|-------------|---------|-----------|--------|------------|
| A                 | B                              | C           | D       | E         | F      | G = E x F  |
| Activiteit        | Te bereiken (tussen-)resultaat | Organisatie | Functie | Uren      | Tarief | Loonkosten |

**Handleiding Overheidstarieven 2026**

|             |                                       |
|-------------|---------------------------------------|
| Schaal 2026 | Uurtarief productieve uren, excl. btw |
|-------------|---------------------------------------|

[illegible]

[illegible]



Titel van het project  
Naam van de hogeschool

| Begrotingsformat              |                                                                                                     | Begroting |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Materiële kosten              |                                                                                                     |           |
| A                             | B                                                                                                   | C         |
| Omschrijving materiële kosten | Organisatie                                                                                         | Bedrag    |
|                               | Totaalbedrag                                                                                        | 0.00      |
|                               | Subsidie voor voor inhuur van derden en reis- en verblijfkosten van buitenlandse consortiumpartners |           |
|                               | Subsidie voor overige materiële kosten                                                              |           |
|                               | Cofinanciering en eigen bijdrage materiële kosten                                                   | 0.00      |
|                               |                                                                                                     |           |
|                               |                                                                                                     |           |
|                               |                                                                                                     |           |
|                               |                                                                                                     |           |
|                               |                                                                                                     |           |
|                               |                                                                                                     |           |
|                               |                                                                                                     |           |

Voorbeeldexemplaar